



L'ABC DE L'HYPOTHÈQUE  
LISTE DE CONTRÔLE POUR DOCUMENTS REQUIS

POUR LES SALARIÉS

1.   Lettre de confirmation d'emploi des mandants
2.   Le plus récent relevé de paye, indiquant le cumulatif du début de l'année en cours
3.   Copie du T4 et relevé 1 pour la dernière année fiscale
4.   Copie de l'avis de cotisation de la dernière année, (Provincial et Fédéral)
5.   Copie du relevé des comptes bancaires, indiquant les 6 derniers mois
6.   Copie documentant la mise de fonds (comptant) s'il y a lieu
7.   Lettre de don s'il y a lieu, avec preuve de fond du donateur
8.   Copie des relevés de placements (R.E.E.R, fonds mutuels, valeur de rachat, etc. etc.)
9.   Copie des derniers relevés de solde de carte de crédit
10.   Photocopie de 2 pièces d'identité avec photo
11.   Documentation relative a la faillite ou de la remise volontaire

POUR LES TRAVAILLEURS AUTONOMES ET PROP. D'ENTREPRISE

1.   Copie de l'inscription de la personne morale ou de l'inscription de la corporation auprès de l'inspecteur des Institutions financières
2.   Copie de l'avis de cotisation de la dernière année, (Prov/Féd)
3.   Copie de la déclaration fiscal des 2 dernières années, inclus la T1 générale (Prov/Féd)
4.   Copie du relevé des comptes bancaires, indiquant les 6 derniers mois
5.   Copie documentant la mise de fonds (comptant) s'il y a lieu
6.   Lettre de don s'il y a lieu, avec preuve de fond du donateur
7.   Copie des relevés de placement (R.E.E.R, fonds mutuels, valeur de rachat, etc. etc.)
8.   Copie des derniers relevés de solde de carte de crédit
9.   Photocopie de 2 pièces d'identité avec photo
10.   Documentation relative a la faillite ou de la remise volontaire

POUR NOUVELLE DEMANDE

1.  Copie de l'offre d'achat, incluant toutes les annexes
2.  Copie de l'acte de vente, incluant toutes les annexes
3.  Copie de la lettre d'acceptation hypothécaire de l'acquéreur de votre résidence vendu
4.  Copie du certificat de localisation, fourni par le vendeur
5.  Copie de la fiche M.L.S. détaillant les particularités de la maison
6.   Copie du compte de taxe municipal et scolaire, fourni par le vendeur
7.  Entente écrite reliée à la pension alimentaire, suite a une séparation ou un divorce
8.  Lettre réglementaire de la fosse sceptique, fourni par le vendeur, s'il y a lieu
9.  Copie du résultat de l'analyse d'eau, fourni par le vendeur, s'il y a lieu
10.  Copie de baux, fourni par le vendeur, s'il y a lieu
11.  Relevé des coûts et des dépenses pour propriété a revenu ou frais de condo
12.  Copie du contrat d'assurance des meubles

POUR RENOUVELLEMENT OU RETRAIT D'ÉQUITÉ

1.  Copie de l'acte de premier achat
2.  Copie du certificat de localisation
3.   Copie de l'acte hypothécaire, 1<sup>er</sup> ou 2<sup>ième</sup> rang
4.  Copie du dernier relevé du solde hypothécaire
5.  Entente écrite reliée à la pension alimentaire, suite a une séparation ou un divorce
6.   Copie du compte de taxe municipal et scolaire
7.  Lettre réglementaire de la fosse sceptique, s'il y a lieu
8.  Copie du résultat de l'analyse d'eau, s'il y a lieu
9.  Copie de baux, s'il y a lieu
10.  Relevé des coûts de dépenses pour propriété a revenu ou frais de condo
11.  Copie du contrat d'assurance de la résidence